

Choisissez la gamme adaptée à vos besoins :

DEMARRER
Gamme Pratic

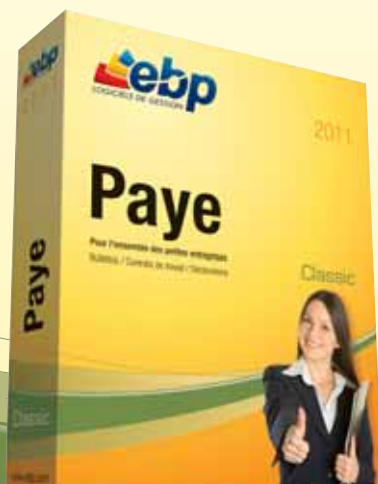
DEVELOPPER
Gamme Classic

OPTIMISER
Gamme PRO et Réseau



Pour l'ensemble des petites entreprises

Paye Classic 2011



Bulletins de paye, contrats de travail, déclarations... Etablissez simplement et efficacement la paye de vos salariés.

Allez plus loin en analysant la situation salariale de votre entreprise grâce au tableau de bord et aux données détaillées des états récapitulatifs.

Rapidement, vous réalisez des bulletins de paye professionnels et disposez d'une vision globale de votre situation salariale.

LES 5 POINTS CLES

Démarrez rapidement

Travaillez avec un logiciel ergonomique et facile à prendre en main. Fonction « Recherche », personnalisation du classement, explication des calculs de paye... Un confort d'utilisation sans égal pour tenir votre paye efficacement.

Adaptez vos bulletins de paye

Gérez votre paye selon votre activité grâce aux différents plans de paye préparamétrés (association, garage, hôtel...) et éditez vos bulletins à partir de profils de salarié des plus courants aux plus spécifiques.

Analysez les données

Visualisez en un clin d'œil la situation salariale de votre entreprise grâce aux informations du tableau de bord. Pour des données de paye détaillées, vous disposez de récapitulatifs complets : Etat des charges, Livre et Journal de paye...

Suivez les congés payés

Gérez automatiquement les congés payés (légaux, supplémentaires et ancienneté) acquis, pris et restants sur les périodes N et N-1. Pour une meilleure visualisation, les dates des congés payés pris sont indiquées sur le bulletin.

Communiquez facilement

Exportez vos écritures de paye au format de votre logiciel de comptabilité ou à celui de votre Expert-Comptable*.

Fonctions Principales

Caractéristiques générales

- Tableau de bord affichant des statistiques salariés
- Infos pratiques légales⁽¹⁾
- Version monoposte
- Personnalisation du classement
- Tri de l'arborescence
- Fonction « Recherche » dans l'arborescence
- **Nouveau** Enrichissement de l'écran de saisie des variables : Tris, affichage des thèmes...

Sécurité des dossiers

- Dossier protégé par un mot de passe
- Sauvegarde multi-supports et restauration de données

Gestion des fichiers

- Multi-sociétés : 5 dossiers
- Paramétrages des banques pour paiement des salaires
- Définition des organismes
- Gestion des rubriques de type salaire brut, cotisation, net, commentaire
- Outil de recherche sur les tables Employé, Rubriques, Tables, Profils...

Gestion des salariés

- Contrôle du numéro de sécurité sociale
- Rattachement des caisses de retraite
- Rattachement de la convention collective applicable au salarié
- Déclaration Unique d'Embauche (DUE) - régime général
- Gestion du DIF : compteur de jours DIF acquis, pris, à prendre, et suivi des formations prises
- Etat préparatoire à la DADS
- Fiche détaillée du salarié
- Historique des événements salariés (entrées-sorties, changement de statut, de contrat de travail...)
- Nombreux profils proposés : cadre, apprenti, contrat professionnalisation, Ci RMA...
- **Nouveau** Envoi de SMS via des partenaires⁽²⁾ : Eco sms, SMS Envoi, SMS to b

Gestion des payes

- Plans de paye pré-paramétrés (association, VRP, hôtel-restaurant, garage...)
- Conception des fiches de paye à partir de profils ou de bulletins précédents
- Explication des calculs de paye
- Interaction des différents éléments de paye
- Possibilité de créer un profil à partir du bulletin
- Plusieurs bulletins par mois pour un même salarié
- Gestion des congés payés légaux, supplémentaires et ancienneté sur les périodes N-1 et N
- Indemnités de congés payés pris sur N et N-1 en appliquant la règle la plus avantageuse
- Planning des absences depuis la fiche salarié
- Gestion des absences sur le bulletin de paye
- **Nouveau** Saisie des heures jour par jour dans un calendrier



www.ebp.com

ZOOM sur

le tableau de bord

Avec EBP Paye Classic 2011, vous avez une vision globale de la situation salariale de votre entreprise.

Les statistiques salariés

Evolutions de la masse salariale, répartition en fonction de l'âge, de l'ancienneté, contrats arrivant à terme... dès l'ouverture du logiciel, vous visualisez rapidement des informations vous permettant d'avoir une vision globale de la situation salariale de votre entreprise.

L'actualisation automatique

Le tableau de bord se met automatiquement à jour à l'ouverture du logiciel ou bien en appuyant sur la touche «F5» de votre clavier. Toutes les données s'actualisent au fur et à mesure des changements salariaux : embauche, départ, âge des salariés...



Le tableau de bord donne une vision globale de la situation salariale de l'entreprise

- Envoi des bulletins de paye par e-mail aux salariés
- Paye à l'envers et transfert automatique du montant dans le bulletin
- Paye décalée
- Paiement des salaires et des acomptes par fichier à la norme ETEBAC
- Gestion des heures supplémentaires (loi TEPA)
- Rachat exceptionnel des jours de repos
- Définition du mode de règlement du salaire (virement, chèque)
- **Nouveau** Transfert comptable des écritures de paiements de salaires

Impressions

- Bulletins sur pré-imprimés EBP ou sur papier blanc
- Fiche individuelle
- Fiches salariés et trombinoscope
- Documents administratifs (contrats de travail, certificat de travail, reçu pour solde de tout compte...)
- Lettre annuelle d'information du DIF
- Etat récapitulatif du DIF pris, acquis et restant
- Modèles de lettre pour demande du DIF
- Personnalisation des modèles d'impression
- Etat des paiements
- Etats des dates d'absences par nature (maladie, congés payés...)
- Journal et livre de paye mensuels, trimestriels, annuels et de date à date
- Etat récapitulatif des réductions de cotisations (Fillon / TEPA)
- Etat des charges (choix de la périodicité) avec effectif par cotisation
- Outils d'analyse des données de paye
- Courrier annuel personnalisé mentionnant le net imposable et les heures supplémentaires pour la déclaration d'impôts

Importation / Exportation

- Recopie de rubriques, variables, profils, organismes, tables de calcul
- Import de fichiers salariés
- Export des données au format de votre logiciel de comptabilité ou au format du logiciel de votre Expert-Comptable : EBP, ITOOL, CEGID (Sisco et PGI), SAGE LIGNE 100, COALA, CCMX (Winner et AS400), CIEL, QUADRATUS, ISAGRI, AZUR, CADOR-DORAC, APISOFT, COTE OUEST, GESTIMUM, INFORCE.
- Exportation de la plupart des éditions au format Excel® ou PDF avec envoi par e-mail.

(1) Nécessite la souscription à un contrat d'Assistance EBP.
(2) Nécessite la souscription à un contrat d'Assistance EBP, hors coût de SMS.

Quel logiciel choisir ?

	EBP Paye Classic	EBP Paye PRO
Bulletins de paye, Etat des charges, contrats de travail, lettres-types, DUE (régime général)	✓	✓
Tableau de bord avec les indicateurs salariés clés	✓	✓
Gestion du DIF (Droit Individuel à la Formation), des congés payés (légaux, supplémentaires et ancienneté)	✓	✓
Registre Unique du Personnel, déclaration AT, attestations de salaires, d'employeur, DUCS et DUCS multi-établissements		✓
Génération de la Déclaration Nominative des Assurés (DN-AC)		✓
Génération du fichier DADS-U complète, DADS-U Sociétés d'Assurances (à la nouvelle norme en vigueur)		✓

Configurations Minimales Requises :

- Processeur : Intel P4 2 GHz ou équivalent
- Mémoire : 1 Go
- Ecran : résolution 1024x768 en 16 bits
- Espace disque libre : 2 Go

Systèmes d'exploitation supportés :

- Windows XP® SP3
- Windows Vista® SP2
- Windows® 7

Windows XP®, Vista® et 7 sont des logiciels dont vous devez faire l'acquisition préalablement à l'utilisation du logiciel.



Fonctionne avec
Windows XP®, Vista®
et Windows® 7